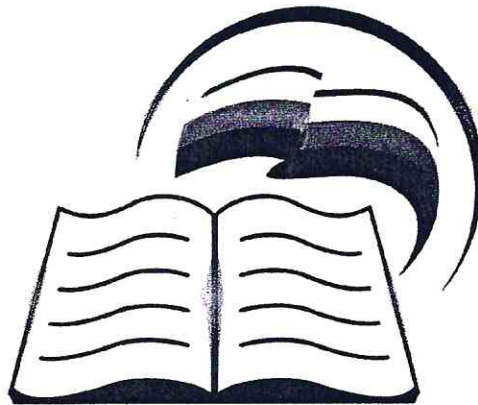




Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

<http://knmc.kubannet.ru/> | info@knmc.kubannet.ru



XX Краснодарский педагогический марафон

ДИПЛОМ

Награждается
**Моор
Елизавета Андреевна**

учитель русского языка и литературы
МАОУ МО город Краснодар лицей № 4

за участие
в Дне учителя русского языка и литературы

провела мастер-класс

«Использование приемов мнемотехники на уроках русского языка»



Директор МКУ КНИЦ

А.В.Шевченко

20.03.2023



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

П Р И К А З

16 ОКТ 2023

№ 1132

г. Краснодар

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и литературе в муниципальном образовании город Краснодар в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), письмом министерства науки, образования и молодежной политики Краснодарского края от 10.10.2023 № 47-01-13-19664/23 «О направлении информации», приказами департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее - Департамент): от 22.09.2023 № 1867 «Об утверждении состава жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 - 2024 учебном году», от 27.09.2023 № 1939 «О назначении ответственных лиц в муниципальном образовании город Краснодар за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ) по истории и литературе (приложение 1).

1.2. График предоставления и проверки работ участников МЭ по истории и литературе в муниципальном образовании город Краснодар (приложение 2).

1.3. График проведения просмотра работ и апелляций МЭ по истории и литературе (приложение 3).

1.4. Процедуру апелляции творческой части МЭ по истории и литературе (приложение 4).

1.5. Список заместителей председателей жюри МЭ по истории и литературе по внутригородским округам (приложение 5).

2. Назначить руководителями проверки МЭ по истории и литературе муниципальных координаторов по внутригородским округам (приложение 6).

3. Руководителям проверки МЭ по истории и литературе (в соответствии с приложением 6):

3.1. Организовать работу членов жюри МЭ по истории и литературе по внутригородским округам.

3.2. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при осуществлении проверки работ участников олимпиады.

3.3. Заполнить итоговые таблицы после проверки, перенести итоговые баллы из работ в таблицу с результатами проверки МЭ.

3.4. Предоставить проверенные работы участников МЭ, оригиналы итоговых таблиц и протоколов жюри с результатами проверки в МУ ДО «Малая академия» в день проверки (в соответствии с приложением 2).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Организовать проведение МЭ по истории и литературе в строгом соответствии приказами департамента образования: от 22.09.2023 № 1874 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 - 2024 учебном году», от 02.10.2023 № 1977 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2022 - 2023 учебном году» и требованиями, утвержденными данным приказом.

4.2. Организовать получение задания МЭ по истории и литературе в личных кабинетах руководителей общеобразовательных организаций в день проведения олимпиады.

4.3. Обеспечить личный контроль:

за соблюдением информационной безопасности при проведении олимпиады;

за своевременным предоставлением работ участников МЭ по истории и литературе в МУ ДО «Малая академия» (в соответствии с приложением 2);

за сохранностью файлов видеонаблюдения МЭ по истории и литературе.

4.4. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты и доступ к сети «Интернет» в дни проведения МЭ по истории и литературе.

4.5. Обеспечить явку членов жюри МЭ по истории и литературе (в соответствии с приказом Департамента от 22.09.2023 № 1867 «Об утверждении состава жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 - 2024 учебном году»), наличие у них паспорта и гелевой ручки с красной пастой (в соответствии с приложением 2).

5. Начальнику отдела образования по Западному внутригородскому округу города Краснодара Департамента Л.В.Лепеха обеспечить доставку обезличенных работ участников МЭ по истории и литературе в МАОУ СОШ № 32 и МАОУ гимназию № 72 соответственно к 9.00 часам в день проверки (в соответствии с приложением 2).

6. Начальнику отдела образования по Центральному внутригородскому округу города Краснодара Департамента О.А.Литвиновой, заместителю начальника отдела образования по Прикубанскому внутригородскому округу

города Краснодара Департамента С.В.Еремеевой обеспечить доставку проверенных работ МЭ по истории и литературе в МУ ДО «Малая академия» в срок не позднее 10.00. часов следующего рабочего дня после проверки.

7. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ СОШ № 32 Недилько Т.В., МАОУ гимназии № 72 Ильченко Е.С. обеспечить:

7.1. Условия для работы жюри МЭ по истории и литературе, осуществляющих проверку работ участников олимпиады, с соблюдением режима информационной безопасности в течение проверки.

7.2. Тиражирование критериев оценивания по количеству членов жюри.

7.3. Постоянный доступ в интернет в течение всей продолжительности проверки для получения методических рекомендаций.

7.4. Хранение проверенных работ участников МЭ по истории и литературе с соблюдением режима информационной безопасности до передачи их в МУ ДО «Малая академия».

8. Директору МУ ДО «Малая академия» Оробцу А.А.:

8.1. Обеспечить:

8.1.1. прием работ участников МЭ по истории и литературе до и после проверки, их кодирование и обезличивание членами оргкомитета МЭ.

8.1.2. хранение работ участников МЭ по истории и литературе с соблюдением режима информационной безопасности.

8.2. Организовать:

8.2.1. процедуру просмотра работ и апелляцию в соответствии с Порядком и приложениями 3, 4;

8.2.2. заполнение итоговых рейтинговых таблиц МЭ по истории и литературе.

9.2.3. своевременную публикацию результатов МЭ по истории и литературе на сайте МУ ДО «Малая академия».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента образования Н.М.Полякову.

Директор департамента



А.В.Звягинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу департамента образования
от 16 ОКТ 2023 № 1132

График
предоставления проверки работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и литературе
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата и время представления работ участников олимпиады в МУ ДО «Малая академия» общеобразовательными организациями	Дата и время передачи работ представителю отдела образования по ЗВО в МУ ДО «Малая академия»	Дата, место и время проведения проверки
1.	История	20.10.2023 (14.00-17.00)	25.10.2023 (8.30)	25.10.2023 МАОУ СОШ № 32 (регистрация членов жюри: 9.00-9.30, инструктаж: 9.30-10.00, проверка: с 10.00)
2.	Литература	25.10.2023 (14.00-17.00)	28.10.2023 (8.30)	28.10.2023 МАОУ гимназия № 72 (регистрация членов жюри: 9.00-9.30, инструктаж: 9.30-10.00, проверка: с 10.00)

Первый заместитель директора департамента



Н.М.Полякова

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар лицей № 4 имени
57-го отдельного зенитного артиллерийского дивизиона
противовоздушной обороны**
350058, г. Краснодар, тел. (861)233-48-44 факс (861)233-53-73
e-mail: school4-05@kubannet.ru

ПРИКАЗ

25.10.2023 г.

№ 203 -Л

г. Краснодар

**Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по истории и литературе в муниципальном
образовании город Краснодар в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказами Департамента образования администрации
муниципального образования город Краснодар от 16.10.2023 № 2132
п р и к а з ы в а ю :

1. Направить для проверки творческой части муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников - **28.10.2023 г. учителей русского
языка и литературы: Литвинову О.Н., Моор Е.А.** с отрывом от работы и
сохранением заработной платы. Члену жюри прибыть МАОУ гимназия № 72.

2. Исполнение приказа возложить на заместителя директора (по ФЭР)
Шевцову Е.Ф.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицея №4

Л.Б. Капустина





МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ЛИЦЕЙ № 4

имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского
дивизиона противовоздушной обороны

От 07.09.2022

№ 1

ПРОТОКОЛ
заседания методического совета

Председатель методического совета: Саргсян М.М.

Секретарь методического совета: Смолякова А.А.

Присутствовали:

1. Заместитель директора по УВР – Кусленко Г.М.
2. Руководитель МО учителей русского языка и литературы – Литвинова О.Н.
3. Учитель русского языка и литературы Моор Е.А.
4. Руководитель МО учителей математики – Соколова Н.А.
5. Учитель математики Копелевич Р.Б.
6. Руководитель МО учителей истории и обществознания – Забара Л.В.
7. Руководитель МО учителей химии и биологии – Карабанова О.А.
8. Руководитель МО учителей физики и географии – Викулов И.В.
9. Руководитель МО учителей физкультуры и ОБЖ – Дойнова Т.Л.
10. Руководитель МО учителей музыки, ИЗО и технологии – Гребенюк С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ итогов ОГЭ, ЕГЭ 2021-2022 учебного года.
2. Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. Особенности подготовки к итоговому сочинению и собеседованию, проведения и оценивания пробного экзамена.
3. Аттестация учителей в новом учебном году и организация курсовой подготовки.
4. Анализ итогов участия обучающихся МАОУ лицей №4 в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

5. Обсуждение вопроса о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.
6. Участие в профессиональных конкурсах.
7. Кадровая диагностика учителей.
8. Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения.
9. Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования.
10. Посещение уроков. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

1. Председателя МС Саргсян М.М. (Общие результаты ОГЭ, ЕГЭ за 2022 год)
2. Руководителя МО учителей русского языка и литературы – Литвинову О.Н. с докладом на тему: «Как подготовить обучающихся к ЕГЭ по русскому языку на 100 баллов»;
3. Учителя русского языка и литературы Моор Е.А. с докладом на тему: «Сложные вопросы ОГЭ по русскому языку»
4. Учителя математики Копелевич Р.Б. с докладом на тему: «Динамика результатов ЕГЭ по математике».

РЕШИЛИ:

В ходе анализа были выявлены причины низких результатов обучающихся сдававших экзамен в форме ЕГЭ и ОГЭ. Разработана дорожная карта для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ИС. Составлен график консультаций.

По вопросу № 2

СЛУШАЛИ:

Председателя МС Саргсян М.М.

Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. Особенности подготовки к итоговому сочинению

РЕШИЛИ:

Организовать и провести пробное сочинение для ознакомления обучающихся с процедурой написания итогового сочинения, заполнения

бланков и порядком. Организовать и провести пробные экзамены по выбору для обучающихся 11 классов для устранения учебных дефицитов. Организовать и провести пробные экзамены по выбору для обучающихся 9 классов. Организовать внешний аудит по обязательным предметам (русский математика) для 9, 11-х классов.

По вопросу № 3

СЛУШАЛИ:

Председателя МС Саргсян М.М.

Аттестация учителей в новом учебном году и организация курсовой подготовки.

РЕШИЛИ:

Необходимо увеличить процент аттестованных учителей в лицее до 45 в текущем учебном году. Расширить методическую помощь учителям, желающим проходить аттестацию.

По вопросу № 4,5

СЛУШАЛИ:

Председателя МС Саргсян М.М.

Проблемные вопросы проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

РЕШИЛИ:

Сдвинуть временные рамки начала олимпиады на 15 минут по согласованию с департаментом образования. Привлечь к участию в школьном этапе олимпиады 90% обучающихся лицея. Разработать ИОМ для одаренных учеников, которые стали победителями и призерами РЭ ВсОШ и других перечневых олимпиад и конкурсов.

По вопросу № 6

СЛУШАЛИ:

Председателя МС Саргсян М.М.

Участие в профессиональных конкурсах.

РЕШИЛИ:

Увеличить процент учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах до 10% от всего количества педагогических работников в лицее. Руководителям МО оказать всю необходимую методическую помощь педагогам, участвующим в профессиональных конкурсах.

По вопросу № 7,8,9

СЛУШАЛИ:

Председателя МС Саргсян М.М.

Снижение эмоционального выгорания педагогов, кадровый дефицит, сплоченность коллектива.

РЕШИЛИ:

Привлечь к работе в лицее студентов старших курсов Кубанского государственного университета. Организовать совместный отдых на природе. Дать дополнительный день отдыха учителям на каникулах. Оказать методическую помощь молодым специалистам.

По вопросу № 10

СЛУШАЛИ:


Председателя МС Саргсян М.М.

Посещение уроков.

РЕШИЛИ:

Назначить ответственными за реализацию обновленных ФГОС руководителей МО и направить их для контроля и оказания методической помощи на уроки к учителям предметникам.

Председатель методического
совета


(подпись) (Ф. И. О.)

Секретарь методического
совета


(подпись) (Ф. И. О.)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ЛИЦЕЙ № 4

имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского
дивизиона противовоздушной обороны

ПРИКАЗ

09.11.2022 г.

№ 347-П

**О проведении административной работы среди обучающихся МАОУ
лицей №4 города Краснодара по материалам итогового сочинения**

На основании плана работы ВСОКО в целях оценки уровня знаний, подготовки к государственной итоговой аттестации, своевременного выявления индивидуальных затруднений у обучающихся в 11 классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 11.11.2022 г. административную работу для учащихся 11 классов с 07:50 до 12:05 (приложение 1).
Организаторами назначить следующих учителей:

Ф.И.О. учителя	Кабинет
Бочкарев В.А.	44
Трохимчук Б.Л.	45
Толокова Л.С.	46
Куперт В.Ю.	47
Гейн Я.В.	48
Челомбиева Т.А.	49
Клепиков С.С.	50
Раковская С.С.	51

2. Дежурным учителем назначить – Золотухину С.В., Викулова И.В. Мурко Д.С., 4 этаж;
3. Организаторам получить темы сочинения в кабинете завучей в 07:40;
4. Организовать сбор обучающихся в рекреации 1 этажа в 07:50;
5. Учителю русского языка и литературы – Моор Е.А. подготовить необходимые темы для написания пробного сочинения;
6. Учителям русского языка и литературы Моор Е.А., Золотухиной С.В., Козловой О.В. осуществить проверку сочинений в срок до 20.11.2022;
7. После осуществления проверки работ обучающихся руководителю МО Литвиновой О.Н. провести анализ результатов, разработать реестр затруднений учащихся, составить план индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов;
8. Аналитическую справку, реестр затруднений обучающихся и план индивидуальной работы сдать до 24.11.2022;
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицей № 4  Л.Б.Капустина

С приказом ознакомлены:  М.М. Саргсян





МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ЛИЦЕЙ № 4

имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского
дивизиона противовоздушной обороны

От 22.11.2022

№ 3

ПРОТОКОЛ
заседания методического объединения учителей русского языка и
литературы

Руководитель методического объединения: Литвинова О.Н.

Секретарь методического объединения: Столярова Л.П.

Присутствовали:

1. Заместитель директора по УВР – Кусленко Г.М.
2. Руководитель МО учителей русского языка и литературы – Литвинова О.Н.
3. Учитель русского языка и литературы – Козлова О.В.
4. Учитель русского языка и литературы – Моор Е.А.
5. Учитель русского языка и литературы – Золотухина С.В.
6. Учитель русского языка и литературы – Столярова Л.П.
7. Учитель русского языка и литературы – Тибилашвили Н.Г.
8. Учитель русского языка и литературы – Кокодзей Д.Д.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе.

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Литвинову О.Н.

Она познакомила с результатами и провела анализ итогового сочинения по литературе в 11 классе. Все обучающиеся получили зачет по результатам

проверки. Проверенные сочинения позволяют экспертам сделать выводы о положительных тенденциях: уровень выполненных работ достаточно хороший, демонстрирующий понимание участниками сочинения предъявляемых к ним требований, хороший уровень функциональной грамотности, знания текста.

Также с докладом «Наиболее частые речевые ошибки при написании итогового сочинения» выступила Моор Е.А. Она рассказала о типичных речевых ошибках, встретившихся в работах учащихся: неудачное словоупотребление, избыточное усложнение фразы, не соответствующее стилю остальной работы и т.п.

Козлова О.В. выступила с темой: «Итоговое сочинение: направления, методические рекомендации», в котором рассказала о методике обучения написанию сочинения и представила эффективные приемы, помогающие учащимся повысить уровень речевой культуры и умение рассуждать с опорой на литературный материал по избранной теме.


РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Усилить работу по критерию 4 «Качество письменной речи».

Председатель методического
объединения

 Литвинова О.Н.
(подпись) (Ф. И. О.)

Секретарь методического
объединения

 Столярова И.Т.
(подпись) (Ф. И. О.)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ЛИЦЕЙ № 4

имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского
дивизиона противовоздушной обороны

От 09.09.2022

№ 1

ПРОТОКОЛ

заседания методического объединения учителей русского языка и
литературы

Руководитель методического объединения: Литвинова О.Н.

Секретарь методического объединения: Столярова Л.П.

Присутствовали:

1. Заместитель директора по УВР – Кусленко Г.М.
2. Руководитель МО учителей русского языка и литературы – Литвинова О.Н.
3. Учитель русского языка и литературы – Козлова О.В.
4. Учитель русского языка и литературы – Моор Е.А.
5. Учитель русского языка и литературы – Золотухина С.В.
6. Учитель русского языка и литературы – Столярова Л.П.
7. Учитель русского языка и литературы – Тибилашвили Н.Г.
8. Учитель русского языка и литературы – Кокодзей Д.Д.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результатов итоговой аттестации учащихся по русскому языку и литературе в 2021-2022 году учебном году.
2. Утверждение плана работы МО на 2022 – 2023 уч.год, основные направления деятельности.
3. Методические рекомендации и нормативно-правовые документы, положенные в основу преподавания русского языка и литературы в 2022 – 2023 уч. году.
4. Обсуждение программ и учебников (УМК).
5. Обсуждение и утверждение проблемы, над которой работает МО, тем по самообразованию.

6. Разработка индивидуальных планов по подготовке одаренных учащихся к олимпиадам и конкурсам.

7. Составление графика работы со слабоуспевающими и графика консультаций по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.

8. Утверждение экзаменационного материала для входного контроля и промежуточной аттестации.

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Литвинову О.Н.

Она выступила с докладом, в котором познакомила преподавателей с анализом работы МО за 2021 – 2022 уч. год.

РЕШИЛИ:

Работу МО учителей русского языка и литературы считать удовлетворительной.

По вопросу № 2

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Литвинову О.Н.

Она ознакомила с целями и задачами городского МО учителей русского языка и литературы, целями и задачами работы школы. Исходя из этого были намечены цели и задачи на текущий 2022 – 2023 учебный год. Выступающая также сообщила о содержании методической работы на 2022 – 2023 уч.год, которое отражает план работы методического объединения школы. Исходя из тех проблем, которые встретились на пути филологов, МО приняло решение взять для работы методическую тему: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС», а направление, над которым будет работать МО весь текущий год «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы МО на 2022 – 2023 уч.год.

2. Утвердить методическую тему для МО учителей русского языка и литературы.

По вопросу № 3

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Литвинову О.Н.

Она ознакомила с нормативно-правовыми документами, положенными в основу преподавания русского языка в 2022 – 2023 уч.году.

РЕШИЛИ:

1.Осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с вышеуказанными документами.

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ:

Козлову О.В. «Актуальные методические пособия»

Педагогами были проанализированы программы, учебники и методические пособия.

РЕШИЛИ:

Утвердить список программ, учебников и методич. пособий для работы в 2022 – 2023 учебном году.

По вопросу № 5

СЛУШАЛИ:

Руководителя МО Литвинову О.Н.

Прошло обсуждение и утверждение проблемы, над которой работает МО, тем по самообразованию. Проблему, над которой работает МО на 2022 – 2023 уч.год обозначили следующей: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».
Учителями были выбраны темы по самообразованию.

РЕШИЛИ:

Утвердить общую проблему МО, темы по самообразованию учителей.

По вопросу № 6, 7

СЛУШАЛИ:

Учителя русского языка и литературы Моор Е.А., которая выступила с докладом на тему: «Организация работы с одарёнными детьми на уроках русского языка и литературы».

РЕШИЛИ:

1. Утвердить планы работ с одаренными учениками.
2. Утвердить расписание консультаций по подготовке к ВсОШ по литературе и русскому языку.

По вопросу № 8

СЛУШАЛИ: Тибилашвили Н.Г.

Выступила с предложением использовать свои методические разработки для входного контроля и промежуточной аттестации.

РЕШИЛИ:

Утвердить экзаменационный материал для входного контроля и промежуточной аттестации.

Председатель методического объединения

Левина Литвинова О.Н.
(подпись) (Ф. И. О.)

Секретарь методического объединения

Л.С. Столярова Л.П.
(подпись) (Ф. И. О.)